



COMITATO DEGLI ITALIANI ALL'ESTERO

Rue de l'Athénée, 26
Casella postale 108
CH-1211 GINEVRA 12
Tel. e fax +41 22 3469913
www.comites-ginevra.ch
segreteria@comites-ginevra.ch

VERBALE RIUNIONE DEL COMITES DEL 17 GENNAIO 2022

Il giorno 17 gennaio 2022, alle ore 18:30, si riunisce il Comitato degli Italiani all'Estero presso la sede di Rue de l'Athénée, 26.

Ordine del giorno:

- 1-domanda di approvazione dei PV della riunione del 13.12.2021 e del 17.12.2021 (in allegato);
- 2-domanda di approvazione del bilancio consuntivo 2021 cap.3103 e 3106 (in allegato);
- 3-domanda di approvazione del bilancio/progetto del CAE (in allegato)-raccomandazione Laura Facini e Dario Natale;
- 4-domanda di approvazione del biglietto di Buon Anno 2022 (in allegato)-Barbara Sartore;
- 5-domanda di approvazione della proposta di patrocinio gratuito del Comites agli eventi della SAIG nel 2022 (in allegato)-Carmelo Vaccaro;
- 6-presentazione e analisi del bilancio 2019, 2020, 2021 e prospettiva di bilancio 2022 e 2023-Riccardo Ruiba;
- 7-proposta della Presidente riguardo gli obiettivi del primo anno del Comites;
- 8-discussione dei programmi di ciascuna Commissione: proposte della Commissione Sociale, (in allegato)-Alessandra Testaguzza; Comunicazione e Marketing,(in allegato)-Barbara Sartore; voce alle altre Commissioni;
- 9-rappresentanza legale del Presidente del Comites e implicazioni-Alessandra Testaguzza;
- 10-area comunicazione/IT, gestione social media, emails e sito web istituzionale-tutti;
- 11-varie ed eventuali-tutti.

Il presidente Valentina Mercanti constata che l'Assemblea è stata regolarmente convocata e che è stata raggiunta la maggioranza essendo presenti tutti i consiglieri Dario Natale (DN) Carmelo Vaccaro (CV) Salvino Testa (ST) Alessandra Testaguzza (AT) Chiara Ciminelli (CC) Laura Facini (LF) Umberto Bandiera (UB) Cristian Colangelo (CCo) Barbara Sartore (BS) Ilaria Di resta (IDR) Riccardo Ruiba (RR). UB e RR sono collegati tramite Zoom.

E' altresì presente il Console Generale Marchegiani.

1. Il PV della riunione del 13.12.2021 è approvato all'unanimità, quello del 17.12.2021 approvato con 11 voti a favore e un astenuto.
2. In merito al bilancio consuntivo il tesoriere RR riferisce che l'unica voce poco chiara risulta essere quella relativa al saldo proventi locali per cui ha chiesto specifiche in merito al precedente revisore e alla dott.ssa Massari. Afferma che i bilanci sono corretti sulla base delle informazioni ricevute ma che manca ad oggi l'estratto conto in quanto si è in attesa di poter accedere al conto corrente.

La spesa più elevata si riferisce alle manifestazioni culturali, di cui sono state fornite le fatture e i programmi delle attività svolte.

I consiglieri, dopo lunga discussione in merito alla natura e agli accordi presi circa questi finanziamenti che son stati fatti in gran parte a favore della Società Dante Alighieri a Ginevra, non avendo trovato un resoconto di tali discussioni nei processi verbali del 2020 e 2021, concordano per richiedere giustificazioni e una nota di chiarimento al presidente precedente, Signore Oreste Foppiani.

RR affronta, inoltre, il tema dei revisori dei conti in quanto i revisori dei conti del precedente Comites sono stati contattati ma non sono disponibili e bisogna trovare altre due persone adatte a ricoprirne il ruolo. I consiglieri dopo riflessione concordano che i revisori debbano essere trovati tra coloro che operano all'interno delle associazioni.

In ogni caso i bilanci non si possono approvare senza visionare l'estratto conto, si rinvia pertanto l'approvazione alla prossima riunione.

Il Console Generale concorda sull'impossibilità di approvare il bilancio e invita i consiglieri a focalizzarsi più sulla loro attività e sul creare dei progetti in tempi brevi al fine di ricevere dei finanziamenti piuttosto che sull'operato dei predecessori non mettendo in dubbio quanto già approvato. Esorta a mantenere una sana proporzione tra quanto ereditano e i progetti futuri.

3. Viene data lettura della raccomandazione scritta dal vice presidente DN e la consigliera LF (allegato 1). Il Progetto del CAE viene approvato con 11 consiglieri a favore e 1 astenuto.
DN e UB dicono che prenderanno contatto con il CAE riguardo ai contratti degli insegnanti italiani. La presidente li invita a fare una breve spiegazione al Comitato su tale loro proposta alla prossima riunione.
4. La presidente ringrazia BS per la creazione dei bigliettini di Buona Anno 2022 et CV per la stampa a titolo gratuito di circa 40 bigliettini. I bigliettini sono già stati stampati e sono mostrati ai presenti. I consiglieri concordano per una stampa fronte retro con l'inserimento dei ruoli delle varie commissioni e sulla necessità di correggere alcuni errori. Il Console Generale sottolinea che, per differenziarsi dalla precedente gestione del Comites, cosa auspicata dal Comitato attuale all'inizio della riunione, bisognerebbe riflettere sulla adeguatezza di

utilizzare la stampante della SAIG per la stampa dei Bigliettini di Auguri. AT specifica che nei detti bigliettini non c'è il simbolo della SAIG, e che la stampante utilizzata appartiene alla SAIG. CC si propone di stamparli tramite il sito de La Poste. Il costo sarebbe di circa 190CHF per la stampa ed l'acquisto dei francobolli tramite il sito de La Poste, contro un costo di circa 100CHF per i francobolli nel caso di stampa gratuita proposta da CV. Si passa alla votazione della proposta di CC in merito alla stampa e l'invio dei bigliettini tramite La Poste, a prezzo più caro: 8 votano a favore di tale proposta, 2 contro, 2 astenuti.

5. In merito alla domanda di approvazione della proposta di patrocinio gratuito del Comites a parte degli eventi della SAIG nel 2022 (allegato 2), CV riferisce sin da subito che è uno dei punti del programma SAIG e che si metterebbe in evidenza il Comites tramite le altre associazioni anche al fine di far apparire il logo del Comites come una bandiera vicina a tutte le associazioni. Sottolinea che non tutti gli eventi sarebbero patrocinati ma solo quelli specifici della proposta presentata come ad esempio quelli che rientrano nelle settimane della lingua/cucina/cinema italiano. Alcuni consiglieri non sono d'accordo con il patrocinio a più eventi della SAIG. IDR riferisce la volontà di presentare il nuovo Comites a tutte le associazioni e di chiedere alle stesse di far pervenire un calendario dei loro eventi. Preparerà una comunicazione in tal senso.

I consiglieri concordano nel valutare volta per volta quale evento possa essere patrocinato dal Comites senza creare un possibile conflitto di interessi.

Il Console Generale riferisce che il Consolato ha già dato il suo patrocinio non gratuito per gli stessi eventi della SAIG proposti al Comites per il 2022.

IDR propone di votare in favore del patrocinio del Comites per il primo evento previsto della SAIG il 25, 26 e 27 febbraio 2022 (Festival Sicilia a Ginevra). 10 consiglieri sono a favore, 1 contrario, 1 astenuto.

6. Il tesoriere fa un quadro della situazione relativa ai bilanci precedenti partendo dal presupposto che siano corretti e a quello 2021 riferendo che son stati richiesti circa 17.000 CHF che insieme ai 20.000 circa in cassa riuscirebbero a coprire le spese di affitto e segreteria. Resterebbero poche finanze per fare dei progetti. ST sottolinea il fatto di presentare progetti da parte delle commissioni. Il Console Generale riferisce che non ci sono scadenze per la presentazione delle domande di finanziamenti al MAECI ed invita a presentare dei progetti innovativi.

DN sottolinea l'utilità di un'organizzazione tramite doodle per le prossime riunioni e per lo svolgimento dell'assemblea con il relatore che raccoglie le domande e risponde per punti senza che si creino accavallamenti e avendo un ordine del giorno condiviso in precedenza.

La presidente risponde che ha inviato per tempo l'OdG preliminare a tutti i membri del Comitato e che solo due consiglieri hanno risposto proponendo delle modifiche a tale OdG.

CV sottolinea il ruolo dell'esecutivo anche in merito alla valutazione OdG.

Prima della prossima riunione l'esecutivo si riunirà.

7. Per mancanza di tempo e dare alle Commissioni la possibilità di parlare, la presidente VM rimanda alla prossima riunione la presentazione degli obiettivi del primo anno del Comites.
8. AT presenta il suo progetto per sostenere i connazionali nelle richieste pratiche come CF, speed, assistenza sociale. In merito alle proposte delle varie commissioni i consiglieri concordano nel potenziare la funzione sportello per chiarire le richieste dei connazionali mettendosi a servizio (allegato 3).

IL Console Generale sottolinea che se si diventasse un progetto funzionante e innovativo come "l'esperto risponde" potrebbe avere buone chance di ricevere un finanziamento e di essere utile e di supporto anche per i servizi consolari. CCo propone di attivare un canale YouTube per far circolare meglio le informazioni.

DN sottolinea il rischio di contrastare i patronati e della necessità di discutere come gestirlo.

CC presenta in breve il suo progetto di cui si allegano slide.

BS presenta brevemente il suo programma (allegato 4). BS riferisce che è in contatto con un grafico per la parte visuale e per il rinnovo del sito, grafica e del logo. Ha creato delle linee guida per i contenuti da postare e per cosa condividere online, da postare dopo approvazione del presidente.

9- La consigliera AT sottolinea, a tal proposito, che la presidenza a la rappresentanza legale del Comitato; sottolinea l'importanza dell'informazione condivisa con la presidenza, in fase pre-decisionale.

VM sottolinea l'importanza che tutti i membri informino la presidenza dei progetti in corso almeno prima della fase decisiva; che BS, in quanto responsabile della Comunicazione, condivida con la presidenza per approvazione eventuali post sui social media che intende postare. Per snellire il processo e non causare perdite di tempo per tutti, non sarà obbligatorio coinvolgere in tale processo tutti i membri del Comitato. VM invita tutti i membri del Comitato a partecipare ad eventi in quanto membri del neo-eletto Comites.

10-CC propone di creare un'agenda icloud dove inserire tutti gli eventi e creare un archivio online.

Verrà creata una mail per ogni membro del Comitato che ne faccia richiesta e i programmi saranno meglio discussi nelle prossime riunioni.

11-Varie ed eventuali: in merito alla Voce di Ginevra si sottolinea che il termine dato per il distacco della sede dal Comites è il 31 gennaio 2022. La presidente sottolinea che se ci saranno dei progetti costituiti dal Comites nel suo mandato resteranno al Comites come eredità per i futuri consiglieri.

ST informa delle prossime elezioni del CGIE e della sua candidatura.

Esauriti gli argomenti all'odg l'assemblea termina alle ore 23:15.

La Presidente

Valentina Mercanti

Il Segretario

Salvino Testa

Allegati 1:



Relazione riguardante le attività dell'ente gestore C.A.E.

1. Presentazione Ente.

Il C.A.E (Comitato Assistenza Educativa) è stato fondato nel 1994, con finalità di promozione e diffusione della lingua e cultura italiana a Ginevra.

Il C.A.E. è un ente privato, concepito come istituzione di servizio per la gestione delle risorse destinate al finanziamento e al funzionamento dei corsi di lingua e cultura italiana nel Cantone di Ginevra. Esso coadiuva insegnanti di lingua Italiana nelle attività che rientrano nelle sue finalità, curando i rapporti con l'Ufficio Scuola del Consolato Generale di Ginevra e con il mondo associazionistico degli Italiani a Ginevra.

2. Valutazione.

Ruolo, specifiche ed attività del C.A.E. sono portate avanti dalla giunta (eletta secondo lo statuto dell'ente gestore) e dal presidente Virginia Cremonte.

Nell'ultimo anno l'ente, nonostante le difficoltà di programmazione dovute all'insicurezza data dall'arrivo dei finanziamenti da parte del Ministero, ha continuato a portare avanti il compito affidatogli. Il corpo docente, anche nella situazione attuale data dalla pandemia da Covid-19, è riuscito a garantire i corsi di italiano per gli studenti residenti a Ginevra adattandosi, quando necessario, alla didattica a distanza.

Le attività dell'ente convergono con le finalità date dall'erogazione stessa dei fondi: l'attività principale resta l'insegnamento dell'italiano dalla scuola elementare fino alla terza media, rivolto a studenti di madrelingua italiana e non, ma a questa se ne aggiungono altre: Il C.A.E. da un anno mette inoltre a disposizione la possibilità di attestare la propria conoscenza dell'italiano con esami specifici, fornendo una preparazione alle certificazioni linguistiche CILS. A queste attività si aggiungono progetti per la sensibilizzazione e la promozione della cultura italiana all'estero tramite attività ricreative, cinema in lingua, promozione di convegni e manifestazioni, oltre ad alcuni viaggi in Italia.

Gli enti gestori come il C.A.E, che ricevono un contributo da parte dello Stato italiano, possono richiedere alle famiglie un contributo volontario anche per poter dotare le ragazze e i ragazzi di tutti i corsi del materiale didattico e dei testi necessari per seguire con profitto le lezioni. L'ente gestore, oltre ad avvalersi di tale contributo, è riuscito ad assicurare la naturale prosecuzione dei corsi di italiano all'interno del Cantone grazie al finanziamento erogato del MAECI, e ha fatto prova di grande forza di volontà cercando di raccogliere fondi per le proprie attività anche all'interno di progetti di partenariato con le realtà sociali ed istituzionali a Ginevra.



La richiesta di contributi e le finalità che l'ente persegue sono in linea con quanto sino ad ora realizzato, e le continue attività di questo ente, nonostante la pandemia, sono state in espansione negli ultimi anni.

Riteniamo che l'insegnamento della lingua italiana sia legato a doppio filo al patrimonio culturale e sociale che quest'ultima apporta, e che l'aumento, costante, della presenza italiana a Ginevra non possa far altro che giustificare lo sviluppo di questo ente. Si valuta pertanto positivamente che la proposta formativa e culturale promossa dal C.A.E. sia stata pubblicizzata in maniera più incisiva, e che sia stata allargata anche agli allievi delle scuole superiori in collaborazione con i licei ginevrini.

Rileviamo che nelle sue attività il C.A.E. risponde costantemente, in modo preciso e puntuale, alle esigenze e ai bisogni dei nostri connazionali a Ginevra. Nonostante l'italiano faccia parte delle quattro lingue ufficiali della Confederazione Elvetica, osserviamo all'interno della comunità italiana il bisogno di avere un punto di riferimento linguistico-pedagogico importante come il C.A.E.

Riteniamo inoltre il lavoro svolto dal presidente e dalla giunta in linea con i criteri di finanziamento e proattivo, essendo quest'ultima sempre disponibile e aperta alle sollecitazioni di tutte le associazioni.

Date queste premesse riteniamo il progetto presentato valido e supportiamo le attività di questo ente senza riserva alcuna.

Parere positivo.

Dario Natale
Vicepresidente Comites
Delega C.A.E.

Laura Facini
Responsabile Commissione Cultura

Allegato 2:



Società delle Associazioni Italiane di Ginevra
Société des Associations Italiennes de Genève



S.A.I.G. 10, Rue Ernest-Pictet - 1203 Genève
Tel. fax: +41 22 700 97 45 / Cell. +41 78 865 35 00
www.saig-ginevra.ch – info@saig-ginevra.ch
<https://www.facebook.com/saig.ginevra.9>
<https://www.facebook.com/lanotiziadiginevra>

Com.It.Es.
Comitato degli Italiani all'Estero
Valentina Mercanti
Presidente
Rue de l'Athénée 26
1206 Genève

Ginevra, 08 gennaio 2022

OGGETTO : Patrocinio gratuito del Com.It.Es. alle manifestazioni della SAIG nel 2022

Gentile Presidente,

In vista delle organizzazioni dei vari eventi programmati dalla SAIG nel 2022, si chiede alla detta istituzione da Lei rappresentata, il patrocinio per i seguenti eventi:

- **25, 26 e 27 febbraio**: Festival Sicilia a Ginevra.
Luogo: Salle des Fetes de Carouge

- **Aprile - maggio 2022**: Incontro con le eccellenze italiane a Ginevra
Luogo: da decidere.

- **Sabato 15 ottobre 2022**: Teatro Blu: Silvia Priori in scena con lo spettacolo Butterfly
Evento in occasione della XXII Settimana della lingua italiana nel mondo,
Luogo: Salle des Avanchets.

- **Sabato 22 ottobre 2022**: Teatro Italiano, Compagnie Primo Sole di Basilea
Evento in occasione della XXII Settimana della lingua italiana nel mondo,
Luogo: Salle des Avanchets.

- **Venerdì 25 o sabato 26 novembre 2022**: serata di gala per la 7° edizione della "Settimana della cucina italiana nel mondo.
Luogo: da decidere

- **Sabato 10 dicembre 2022**: pranzo di Natale con gli anziani della città di Ginevra e delle città partner alla Salle de l'Ecole de Vernier Place.
Per questa occasione la SAIG inviterà 150 persone.

Altresì, si propone di mettere il logo ed i riferimenti utili:

- **Programma Associazioni 2022 - Depliant "Chi è e cosa fa la SAIG**

Con questa richiesta, la SAIG si allinea ad uno dei punti del programma della lista SAIG, che tende a mettere in valore l'organo eletto Com.It.Es. al fine di rendergli il suo legittimo ruolo di rappresentanza eletta.
Inoltre, questa sinergia sarà un'occasione per consolidare insieme il lavoro della SAIG, che mette a disposizione delle comunità italiana del Cantone di Ginevra.

In attesa del piacere di incontrarla, la SAIG invia i suoi più cordiali saluti.

Carmelo Vaccaro
Coordinatore SAIG



Allegato 3:

Avv. Alessandra TESTAGUZZA - Commissione sociale del Co.Mit.Es. Ginevra
Programma da discutere per l'Odg del 17 gennaio 2022

Egr.

Presidente

Dott.ssa Valentina MERCANTI

Ginevra, 8 gennaio 2022

In riferimento Sua comunicazione via mail del 3 gennaio 2022, sono a trasmettere la seguente proposta di programma da organizzare per dare un aiuto concreto ai connazionali che ne facessero richiesta.

Si tratta di attività che richiedono strumenti informatici di cui spesso alcuni connazionali non sono in possesso e che ritengo possano essere molto utili per loro e per rilanciare il Co.Mit.Es. di Ginevra in termini di assistenza fattiva e concreta.

Consulenza ed assistenza per:

1. Richiesta Codice fiscale al Consolato;
2. Richiesta dello SPID;
3. Richiesta cittadinanza italiana;
4. Richiesta della PEC;
5. Preparazione richiesta esenzione canone TV in Italia;
6. Procure per atti notarili.

Discussione sulle possibilità per il Co.Mit.Es. di come poter interagire con il Consolato per dare un aiuto al fine di agevolare le richieste per il rinnovo delle carte di identità e dei passaporti.

Cordiali saluti

Alessandra Testaguzza



COMITES GINEVRA - PIANO DI COMUNICAZIONE 2022

Documento di lavoro ad uso puramente interno - non condividere all'esterno del COMITES. Previa validazione, la strategia sarà trasposta in una più semplice presentazione volta al pubblico, disponibile in italiano e francese.

COMITES Ginevra: Punti di forza, debolezze, potenziale e criticità (analisi SWOT)

Punti di forza (strengths) → UTILIZZARE - Account social già avviati, sebbene con scarsa popolarità (1,000 followers FB, 180 Instagram, 20 Twitter). - I membri COMITES godono di un ampio network di contatti di varia demografica, soprattutto nell'associazionismo locale.	Debolezze (weaknesses) → MIGLIORARE - Scarsissima visibilità (<i>brand awareness</i>) tra la popolazione d'interesse. - Mancanza di consapevolezza dei servizi offerti da Consolato e COMITES. - Scarso investimento nella comunicazione negli ultimi anni: relazioni pubbliche non nutrite, non costanti, poco affidabili. - Piattaforme, materiali e brand dall'aspetto obsoleto.
Potenziale (opportunities) → SFRUTTARE - Immigrazione italiana costante: alto potenziale d'interesse rispetto ai servizi COMITES che non tende a calare nel tempo. - Il Consolato, le associazioni locali, e i network di italiani hanno il potenziale di amplificare considerevolmente il raggio d'azione comunicativo del COMITES.	Criticità (threats) → RIDURRE / AGGIRARE - Una porzione del pubblico target non resterà a Ginevra sul lungo termine o non è comunque iscritta all'AIRE = scarso ritorno sull'investimento, no accesso / interesse per servizi consolari, comunicazione istituzionale difficoltosa, raggio d'azione COMITES più limitato. - Mancanza di budget per supporto professionale o progetti di comunicazione ad ampio raggio.

Obiettivi di comunicazione (differenti rispetto agli obiettivi generali del COMITES)

1. Incrementare la **visibilità** del COMITES Ginevra e la **comprensione del suo mandato**.
2. **Informare su opportunità e servizi** forniti da istituzioni ed iniziative italiane ed italofile nel Cantone di Ginevra e zone limitrofe, in modo chiaro e accessibile.
3. **Promuovere la creazione di una rete di informazione, condivisione e scambio** tra privati ed istituzioni italiani ed italofile nella Svizzera romanda, ma anche tra COMITES di altre circoscrizioni, a livello locale ed internazionale.
4. **Sostenere** il COMITES nel perseguimento dei suoi obiettivi generali.

Pubblico target

- **Cittadini italiani residenti** nel cantone di Ginevra e zone limitrofe, inclusi i non iscritti all'AIRE - in potenza, ca. 21,000 a Ginevra ([dato del 2016](#)) o 45,000 nel cantone ([2018](#));
- **Cittadini italiani motivati o prossimi all'emigrazione** in svizzera romanda (ca. 1,200 nuovi arrivi nel [2020](#));
- Residenti nel cantone di Ginevra e zone limitrofe **interessati a conoscere la cultura italiana.**

Strategia

1. Semplicità e semplificazione.

Gli enti amministrativi italiani utilizzano perlopiù un linguaggio complesso e burocratico, di difficile comprensione (in particolare per italiani di seconda generazione o che vivono all'estero da tanti anni) e poco accessibile a causa di piattaforme online mal strutturate o malfunzionanti. Il COMITES Ginevra si adopera per "tradurre" questa comunicazione istituzionale in un'informazione semplice, fruibile, di comprensione immediata, facendo uso di una pluralità di canali di comunicazione e di mezzi multimediali.

2. Rilevanza e praticità per il pubblico.

Il COMITES Ginevra vuole ridurre quanto più possibile il divario tra l'utenza e l'informazione pratica di cui ha bisogno. Questo significa mettersi nei panni del proprio pubblico di destinazione, utilizzare i suoi canali di comunicazione preferenziali, compiere uno sforzo di avvicinamento e creare opportunità di ascolto costante - al fine creare un servizio che è realmente d'utilità.

3. Amplificazione attraverso la collaborazione.

Il COMITES Ginevra può contare sul sostegno di molteplici enti locali italiani che godono di popolarità e visibilità nettamente più ampie: lo stesso Consolato, le Associazioni, e vari network di società civile (sia di carattere fisico che virtuale / online). Il COMITES può trarre vantaggio da una stretta collaborazione con questi enti, con il potenziale di amplificare considerevolmente il raggio d'azione del suo operato e contribuire ad un incremento di visibilità.

Piano d'azione 2022

L'implementazione di questo piano puo' contare sul supporto di Stefano Lattanzio, graphic designer professionista, che gentilmente si offre volontario per contribuire al lavoro della Commissione Comunicazione e Marketing.

Attività	Azioni proposte / obiettivo	Periodo
Brand	Creazione di una nuova identità visuale COMITES al fine di distanziare l'amministrazione corrente da quelle precedenti e creare la percezione di un'istituzione moderna, dinamica, rappresentativa dell'emigrazione di oggi. Il COMITES ha la possibilità di lavorare su questo progetto con un grafico	Gen-Apr 2022

	<p>professionista che mette gentilmente a disposizione le sue competenze.</p> <p>TIMELINE CONCORDATA CON IL GRAFICO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 17-21 gennaio - Analisi stato dell'arte • 24gen-4 febbraio - Due proposte di concept per discussione • 7-25 febbraio - Avanzamento sulla proposta scelta • 28 feb-4 marzo - Finalizzazione della proposta. Presentazione di logo, identità visiva, linee guida • 7-18 marzo - Creazione di template per i social media (grafiche, griglia post, etc) • 21 mar-15 aprile - Implementazione della nuova grafica sul sito web 	
Sito web	<p>Lancio del nuovo sito con grafica modernizzata, coerentemente con la nuova identità visuale.</p> <p>Aggiornamento dei contenuti statici (= testi delle pagine che non cambiano nel tempo) in modo che riflettano la nuova composizione COMITES ma anche i nuovi obiettivi strategici e i piani d'azione.</p> <p>Aggiornamento costante dei contenuti dinamici (= pagina delle news) per creare una sensazione di dinamismo, efficacia e affidabilità.</p> <p>Bilinguismo Creazione di una versione francese di base del sito web per facilitare l'accesso ai servizi ai cittadini italiani di madrelingua francese (unicamente per i contenuti statici).</p>	<p>Apr 2022</p> <p>Gen-Apr 2022</p> <p>Continuativo, almeno 1x mese</p> <p>Da discutere.</p>
Social media	<p>Modernizzazione delle componenti grafiche (logo, immagini di copertina, banner e infografiche) coerentemente con la nuova identità visuale.</p> <p>Aggiornamento costante con vari tipi di contenuti multimediali per creare una sensazione di dinamismo, operatività, efficacia.</p> <p>Recupero delle credenziali Twitter. Creazione di nuovi account LinkedIn e YouTube.</p> <p>Interazione costante con la comunità e rapide risposte alla messaggistica per creare affidabilità.</p> <p>Condivisione dei contenuti su piattaforme con più ampia visibilità (associazioni, network del Consolato, Italiani a Ginevra, profili personali dei membri).</p>	<p>Feb-Mar 2022</p> <p>Continuativo, almeno 2-3x mese</p> <p>Feb-Mar 2022</p> <p>Continuativo</p> <p>Continuativo</p>
Eventi	Webinar introduttivo per presentare all'utenza la	Mar-Apr 2022?

1. Professionalismo e competenza

Il COMITES Ginevra è un ente serio, competente e affidabile e vuole mostrarsi come tale al suo pubblico di destinazione. Nel limite delle competenze e risorse disponibili, tutti i contenuti pubblicati dal COMITES sono prodotti con cura e qualità. Questo significa:

- No errori di battitura / grammatica / traduzione;
- Quando possibile, le bozze passano al vaglio di colleghi prima della pubblicazione per verificare l'assenza di errori;
- I materiali multimediali rispettano le direttive dell'identità visuale (colori, font, logo...).

2. Accessibilità e semplificazione

Il COMITES Ginevra vuole assicurarsi che l'informazione condivisa sia di facile ed immediata comprensione per l'utenza. Questo significa:

- Evitare un linguaggio troppo formale, tecnico o burocratico che può risultare difficile soprattutto per chi ha poca padronanza della lingua italiana;
- Nei limiti del professionalismo, utilizzare un tono amichevole che crei una sensazione di accessibilità, apertura e sostegno;
- Approfittare dei mezzi multimediali a disposizione (immagini, infografiche, video tutorial...) per rendere più comprensibili procedure amministrative o meccanismi complessi.

3. Temi di rilievo per il pubblico target

Il COMITES Ginevra è un ente di supporto per la comunità italiana, alla quale fornisce servizi utili ed informazioni pratiche; per questo motivo, i temi trattati sono coerenti al mandato e rispondono a bisogni dell'utenza. Tra essi:

- Iniziative culturali rilevanti per la comunità italiana in loco;
- Servizi ed opportunità destinati alla comunità italiana, forniti da enti amministrativi ed associazioni italiane;
- Opportunità di incontro, scambio, condivisione per la comunità italiana in loco;
- Informazioni più generali sul mandato del COMITES e i servizi da esso offerti.

4. Neutralità e inclusività

Il COMITES Ginevra è un ente apartitico ed inclusivo, che rispetta le differenze e tutela i diritti della persona. Questo significa:

- Evitare prese di posizione su temi socio-economici di attualità politica;
- Confrontarsi con gli altri membri nel definire messaggi chiave prima di pubblicare contenuti dalla tematica politicamente sensibile;
- Utilizzare un linguaggio rispettoso e inclusivo;
- Promuovere il rispetto e la tolleranza.