



**COMITATO DEGLI ITALIANI ALL'ESTERO**

Rue de l'Athénée, 26  
Casella postale 108  
CH-1211 GINEVRA 12  
Tel. e fax +41 22 3469913  
[www.comites-ginevra.ch](http://www.comites-ginevra.ch)  
[segreteria@comites-ginevra.ch](mailto:segreteria@comites-ginevra.ch)

**VERBALE RIUNIONE DEL COMITES DEL 9 MARZO 2022**

Il giorno 9 marzo 2022, alle ore 18:30, si riunisce il Comitato degli Italiani all'Estero presso la sede di Rue de l'Athénée, 26.

Ordine del giorno:

1-domanda di approvazione del PV della riunione del 07.02.2022

2-dimissioni consigliera responsabile della Commissione Sociale, Alessandra Testaguzza. Subentro di Cosimo Petruzzi.

3-candidatura e votazione del Tesoriere

4-presentazione e domanda patrocinio del PD Ginevra per l'evento del 5 maggio 2022 "Celeste: bambina nascosta": Dario Natale

5-presentazione e domanda di approvazione del Concerto Promozionale del Comites: Laura Facini, Carmelo Vaccaro

6-discussione sulla richiesta del Console al Comites di Ginevra e Losanna, "Sostegno COMITES a anziani, proposta per soli documenti viaggio"

7-discussione su richiesta del MAECI "Realizzazione di trailers illustrativi su progetti finanziati "100 scatti d'Italia a Ginevra" e "Corsi di francese per adulti"

8-discussione e votazione riguardo alla richiesta della segretaria Signora D'Aleo di pagamento di 3h supplementari

9-varie ed eventuali: tutti

Consiglieri presenti: Valentina Mervati (VM), Dario Natale (DN), Carmelo Vaccaro (CV), Salvino Testa (ST), Ilaria Di Resta (IDR). Laura Facini (LF), Chiara Ciminello (CC), Cristian Colangelo (CrC), Umberto Bandiera (UB), Riccardo Ruiba (RR), Barbara Sartore (BS) Cosimo Petruzzi (CP)

E' presente altresì il Console Generale Tomaso Pietro Marchegiani.

VM informa il Comitato del ritiro delle dimissioni di RR da consigliere e la conferma delle sue dimissioni da Tesoriere per un problema di incompatibilità, recentemente emerso, con la sua attuale professione.

DN conferma la volontà di pianificare le riunioni del Comitato da Aprile a Dicembre 2022 tramite dei Doodle che saranno inviati a breve.

Si discute in merito alla lettera inviata al Sig. Foppiani (Allegato 1), la presidente comunica che avrebbe voluto farla visionare a tutti i consiglieri e procedere alla votazione prima dell'invio. CV e ST erano contrari in quanto è l'avvocato che ha scritto la lettera. Si conviene che per la prossima volta sarà inviata ai consiglieri per conoscenza prima.

La presidente ricorda che le riunioni non sono, in principio, né filmate né registrate a meno che non ne venga fatta richiesta prima della riunione e che tutti i consiglieri siano d'accordo.

La presidente comunica che da ora tutte le comunicazioni del Comitato verranno inviate alle mail ufficiali dei consiglieri.

CV richiede maggiore autonomia delle commissioni.

CrC richiede che l'OdG venga messo online.

Si passa ai punti dell'ordine del giorno

- 1) PV del 7.02.2022 approvato all'unanimità.
- 2) Si prende atto delle dimissioni della consigliera Testaguzza (Allegato 2). Si porge il benvenuto al consigliere CP.
- 3) Si procede alla votazione della carica di tesoriere di CP.

VM ricorda l'elenco di compiti del tesoriere tra cui: collegarsi all'ebanking PostFinance, eseguire operazioni online, tracciare entrate e uscite controllare i giustificativi, la preparazione dei bilanci preventivo e consuntivo e delle richieste di fondi, coordinare i revisori dei conti, inviare ai dipendenti le buste paga e verificare i contributi, avere sempre una visione aggiornata del saldo conto e delle spese future, essere al corrente della legge che regola il bilancio e dei possibili aggiornamenti.

Il risultato della votazione è: 10 membri a favore; VM e UB astenuti.

- 4) In merito alla domanda patrocinio del PD Ginevra per l'evento del 5 maggio 2022 "Celeste: bambina nascosta" (Allegato 3), prende la parola DN riferendo di uno scambio con il Consolato che, essendo apolitico e apartitico, non ha dato il patrocinio, per non associare il simbolo del Consolato al simbolo del Partito.

Il Console Generale sottolinea la bontà dell'iniziativa ma che non è usuale patrocinare un'iniziativa, seppur meritevole, con un simbolo di un partito, qualunque esso sia. Pertanto come Ufficio pubblico sosterranno l'iniziativa ma senza la coesistenza di simboli partitici,

daranno quindi pubblicità all'evento tramite il portale "il Consolato informa" procedendo con un appoggio sostanziale piu' che formale dell'iniziativa.

VM sottolinea come l'associazione del simbolo del Comites a quello di un partito, oltre a generare delle perplessità in quanto al rispetto della natura apartitica del Comites, crea anche un precedente. In futuro altri partiti potrebbero fare domanda di patrocinio ad eventi culturali ed il Comites si troverà quindi in una situazione di semi-obbligo a dare il patrocinio, per evitare di passare il messaggio di avere tendenze politiche.

Si passa alla votazione: 11 membri a favore, VM astenuto.

LF sottolinea che sarebbe meglio prima confezionare l'evento e poi richiedere il patrocinio.

- 5) In merito alla presentazione e domanda di approvazione del Concerto Promozionale del Comites, LF comunica di aver già inviato mail con tutte le info e dettagli, che la sala è gratuita e che è prevista una presentazione del Comites e delle Commissioni.

UB ringrazia LF ma sottolinea che si doveva prima inviare una mail a tutti per informare le commissioni di una presentazione delle stesse.

IDR richiede un metodo piu' snello nella comunicazione.

CV sottolinea che l'evento è creato proprio per mettere in evidenza il Comites per un incontro con la Comunità italiana preceduto da un concerto e che ogni commissione deve occuparsi dei propri progetti.

UB sottolinea che le decisioni vanno prese insieme.

DN sottolinea di evitare di approvare piu' volte la stessa cosa e che una volta che si è deciso sarà BS a occuparsi della comunicazione in rete.

VM chiarisce che i Consiglieri fino ad oggi hanno espresso la volontà di votare ogni azione/decisione del Comitato, anche riguardo a decisioni meno impattanti come per esempio i bigliettini di Buon Anno. In questo caso si parla di un concerto promozionale del Comites co-organizzato con la SAIG, evento quindi di rilevanza maggiore. Per tale ragione la presentazione e votazione dell'evento è stata messa all'OdG. VM sottolinea che per il futuro i consiglieri possono decidere di non mettere a votazione iniziative e eventi, dando quindi completo arbitrio alle diverse commissioni. Tale modo di lavorare dovrà comunque essere votato e supportato dalla maggioranza. CV propone che l'esecutivo decida per il Comitato. VM invita CV a mettere al prossimo OdG tale proposta e che sia il Comitato a decidere su cosa l'esecutivo puo' deliberare a sua volta.

CC propone che se un progetto si è già discusso, come quello di LF, solo se cambiano le condizioni o se si presenta un conflitto di interessi si discute ulteriormente altrimenti si ritiene approvato.

VM chiede a CC di presentare tale proposta al prossimo OdG per votazione del Comitato.

VM chiede a LF com'è organizzato l'evento del Concerto.

LF risponde dicendo che ogni commisione si puo' presentare e che la presidente puo' fare un incipit sui Comites e su come lavorano, eventuale dibattito a seguire.

VM comunica che il 28 maggio (data dell'evento) sarà assente. Sarà presente il vicepresidente che prenderà le sue veci. VM sottolinea che prima di fissare una data ufficiale per gli eventi organizzati dal Comites sarebbe auspicabile verificare la disponibilità del presidente e del vicepresidente.

Si passa alla votazione: 11 membri a favore (RR ha abbandonato la riunione, giustificato)

- 6) Discussione sulla richiesta del Console al Comites di Ginevra e Losanna, "Sostegno COMITES a anziani, proposta per soli documenti viaggio" (Allegato 4).

Il Console Generale sottolinea l'importanza di uno sportello sociale a sostegno delle istituzioni, va intesa come una proposta non una richiesta.

CrC si propone volontario per essere presente in sede il lunedì pomeriggio per due ore.

ST dice che ci sono già associazioni che se ne occupano come i patronati.

DN ha sentito il Comites di Neuchatel dove è previsto un accordo con i patronati che hanno messo a disposizione delle ore.

LF sottolinea la differenza fra la lista dei dati necessari delle persone nate prima del 1945 e il materiale a supporto dei connazionali già raccolto da Alessandra Testaguzza.

Si passa alla votazione: 10 membri a favore; UB contrario.

Si propone che la mail di riferimento sia quella della commissione Sociale, in attesa della risposta di RR, responsabile della suddetta commissione.

- 7) Discussione su richiesta del MAECI "Realizzazione di trailers illustrativi su progetti finanziati "100 scatti d'Italia a Ginevra" e "Corsi di francese per adulti" (Allegato 5).

Il Console Generale consiglia di fare i trailers. In tal merito ci si dovrà rivolgere al vecchio presidente per avere le informazioni riguardanti i progetti ed occuparsi della ripresa, dei video e delle interviste.

Si vota in merito al coinvolgimento del vecchio Comites: 6 a favore e 5 astenuti.

CrC si offre di fare i video a titolo gratuito.

IDR si propone di contattare il vecchio Comites nella persona dell'ex-Presidente Signor Foppiani.

- 8) Discussione e votazione riguardo alla richiesta della segretaria Signora D'Aleo di pagamento di 3h supplementari

La Signora D'Aleo rinuncia spontaneamente al pagamento delle ore supplementari sottolineando l'importanza del suo lavoro e di essere a supporto del Comitato.

- 9) Varie ed eventuali:

Il Console Generale evidenzia delle correzioni che devono essere fatte sul bilancio presentato.

Riferisce che il 9 aprile ci saranno l'elezioni per il CGIE e che in Ambasciata hanno necessità di ricevere le mail dirette dei consiglieri che vanno comunicate al Sig. Bianchi direttamente.

VM da lettura dell'e-mail ricevuta dal Signor Bianchi e la inoltrerà a tutti i consiglieri.

Il Console Generale informa inoltre sull'acquisto della nuova avvenuta in data 1 marzo 2022.

Comunica, inoltre, che la festa della Repubblica si terrà il 3 giugno a Carouge e che sarà un momento di aggregazione per adulti e bambini.

Riferisce, altresì, una serie di conferenze che si terranno in primavera per cui è gradita la presenza dei consiglieri.

Informa anche che in Consolato è stato adottato un sistema di SMS h 24 per i connazionali.

CC riferisce di un evento gratuito che sarà sostenuto dal portale del Consolato per sostenere le donne nella ricerca del lavoro.

CV riprende la proposta, da inserire nel prossimo OdG, di dare più autonomia decisionale alle varie commissioni.

VM comunica ai Consiglieri il contenuto della riunione del presidente Comites e rappresentanti del CGIE svoltasi on-line riguardo alla guerra in Ucraina e gli aiuti ai profughi.

Si procede infine ad una discussione in merito ad un messaggio di solidarietà rispetto la guerra in Ucraina da mettere in rete con l'indicazione dei punti di ritiro per i beni di prima necessità.

\*\*\*

Terminati gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta si scioglie alle ore 21:53.

Il Presidente

Valentina Mercanti

Il Segretario

Salvino Testa

Allegato 1:



**COMITATO DEGLI ITALIANI ALL'ESTERO**

Rue de l'Athénée, 26  
Casella postale 108  
CH-1211 GINEVRA 12  
Tel. e fax +41 22 3469913  
[www.comites-ginevra.ch](http://www.comites-ginevra.ch)  
[segreteria@comites-ginevra.ch](mailto:segreteria@comites-ginevra.ch)

Egregio Sig. Foppiani,

In ottemperanza alla decisione presa a maggioranza assoluta dei presenti durante la riunione del neo-Com.It.Es del 17 gennaio 2022, nel corso della quale si è presa visione dei verbali del Com.It.Es da Lei presieduto, Le inviamo la presente, nella Sua qualità di Presidente uscente, al fine di richiedere delucidazioni su alcuni punti qui di seguito riportati:

- Erogazione della somma di 1'500.00 CHF alla Società Dante Alighieri in data 23/02/2021 e della somma di 2'500.00 CHF sempre alla Società Dante Alighieri in data 17/11/2021: a tale riguardo, nei PV disponibili ad oggi presso la sede del Comites, non abbiamo trovato traccia di previa consultazione e approvazione dei membri del Comitato. Teniamo a sottolineare l'evidente conflitto di interessi tra il Com.It.Es ed il Presidente della Società Dante Alighieri, Sig. Beniamino Fantini, contestualmente membro del Com.It.Es medesimo;
- Fattura n. 32733687 del 18/11/2021 SIG, per un importo di 89.90 franchi, non pagata nel 2021 e per la quale è stato inviato un rappel datato 11/01/2022;
- Spostamento della sede legale del giornale La Voce di Ginevra prevista entro il 31 gennaio 2022, come da lei comunicato per email il 18 dicembre 2021.

In attesa di Suo gentile riscontro, Le inviamo i nostri distinti saluti.

Ginevra, 01.02.2022

Il Comites neo-eletto di Ginevra

Allegato 2:

Comunicazione via mail :

[segreteria@comites-ginevra.ch](mailto:segreteria@comites-ginevra.ch)

Spett.le  
Com.It.Es di Ginevra  
in persona della Presidente p.t.  
Dott.ssa Valentina MERCANTI  
Rue de l'Athénée 26  
1206 Ginevra

Ginevra, 27 febbraio 2022

**OGGETTO:** Dimissioni da membro del Com.It.Es

Gentile Presidente ed Egregi membri del Com.It.Es,

con la presente sono a formalizzare le mie dimissioni dal Comitato e, quindi, dalla Commissione Sociale a far data dalla formalizzazione nella prossima riunione prevista per il mese di marzo.

Chiedo che la presente venga allegata al verbale della suddetta riunione.

Ringrazio per l'opportunità di aver fatto parte, sia pur per brevissimo tempo del Comitato de quo e porgo cordiali saluti.

*Avv. Alessandra Testaguzza*



Allegato 3:

5 maggio 2022 | ore 19:00

presso la **Université Ouvrière de Genève**  
*(alle spalle della stazione)*

*Intervengono:*

**Pierdomenico Bortune** | Autore  
**Cecilia Bozzoli** | Illustratrice  
**Toni Ricciardi** | Storico delle migrazioni (Unige)



Consolato Generale d'Italia  
Genève



Partito Democratico  
Genève



Allegato 4:

**RICHIESTA DEL CONSOLE RICEVUTA IN DATA 24.02.2022: "Sostegno COMITES a anziani, proposta per soli documenti viaggio"**

"La nostra proposta è che, in via sperimentale, i Comites aiutino gli anziani a mettersi in contatto con noi per le sole richieste di passaporto o CIE ( solo nati prima del 1945) e ce le veicolino con una mail unica a settimana (1 mail per ciascuno dei due Comites)

Perché le informazioni possano essere gestite da noi, la mail settimanale deve recare un elenco con: nome, cognome (da nubile per le donne), data di n., luogo di n. indirizzo e telefono in Svizzera + annotazioni sul caso, se pertinenti.

La mail va inviata a [passaporti.ginevra@esteri.it](mailto:passaporti.ginevra@esteri.it) (avremo bisogno di sapere in anticipo da quale mail arriva)

Tutto questo nell'intesa che:

- il Comites si pone come agevolatore di un contatto, ma la gestione del dossier rimane interamente a responsabilità nostra e si eviti di 'promettere' un documento;
- si deve sempre premettere che se il dossier dell'interessato/interessata non è in ordine (aggiornamento indirizzo/trascrizione divorzio, trascr. nuovo matrimonio, ecc.) la richiesta implicherà più tempo;
- vanno evitate salvo casi molto particolari e documentati, le segnalazioni per 'doppi' documenti (chi ha passaporto valido non è opportuno che chieda anche la CIE, e viceversa - non abbiamo la possibilità materiale)
- il 'consiglio' finale su quale dei due documenti conviene all'anziano richiedere spetta a noi (in base all'urgenza e al tipo di uso che ne deve fare, o altri fattori)
- il triage Comites non riguarda gli atti notarili o altri servizi, codice fiscale, ecc.
- il Consolato non potrà dare un ritorno di informazione al Comites sui casi trattati, per mancanza di tempo.
- le segnalazioni dovranno limitarsi ai diretti interessati e non allargarsi alle famiglie intere.
- in caso di altre segnalazioni non gestibili tramite sito (es. minori contesi, assistenza carceraria, altro) è bene mantenere la prassi che i Presidenti stessi scrivano a me e a Roberta Massari.

Questa sperimentazione è da noi proposta per marzo, aprile, maggio 2022, con l'intesa poi di fare il punto sui pro e i contro.

Daremo quindi una informazione ampia ma circostanziata su tale fase - non vogliamo illudere gli utenti della terza età."

Allegato 5:

From: **Valentina Mercanti** valentinamercanti@gmail.com  
Subject: Fwd: COMITES GINEVRA - REALIZZAZIONE DI TRAILERS ILLUSTRATIVI SU PROGETTI FINANZIATI "100 SCATTI D'ITALIA A GINEVRA" E "CORSI DI FRANCESE PER ADULTI".  
Date: 1 Mar 2022 19:57  
To:



MAE00274412022-02-17



Ministero degli Affari Esteri  
e della Cooperazione Internazionale

DGIT - Ufficio I

Protocollo Arrivo

Classifica

NON CLASSIFICATO

Urgenza

ORDINARIO

Protocollo MAE00274412022-02-17 Data 17 FEBBRAIO 2022

**Assegnazioni** GINEVRA CONS GEN

**Visione** BERNA AMB / DGIT - D.G. ITALIANI ALL'ESTERO E LE POLITICHE MIGRATORIE

**Diffusione** LIMITATA **Modalita'** OPERATIVO **TUM** J/101/CIES

**Oggetto** COMITES GINEVRA - REALIZZAZIONE DI TRAILERS ILLUSTRATIVI SU PROGETTI FINANZIATI "100 SCATTI D'ITALIA A GINEVRA" E "CORSI DI FRANCESE PER ADULTI".

**Riferimento** MSG MIN 130294 DEL 20/09/2021

**Redazione** TIZIANA.CANOFARI

**Firma** GIORGIO.TABORRI **Funzione** CAPO UFFICIO

Allegato 1

Allegato 2

Allegato 3

**Trattato in** CHIARO **Spedito il** 17/02/2022 - 22:16:02

**Sintesi** Autorizzazione utilizzo fondi ministeriali per la realizzazione trailers illustrativi

- Testo**
1. Nell'accogliere una indicazione della Commissione Nuove Migrazioni e Generazioni Nuove del Consiglio Generale degli Italiani all'Estero, questo Ufficio ha ritenuto necessario promuovere una videoteca dedicata alle iniziative promosse nell'ultimo biennio dai Com.It.Es. a favore della collettività residente, attraverso la realizzazione di appositi trailers illustrativi dei singoli progetti, da diffondere anche attraverso i social, al fine di consentire lo scambio delle buone prassi tra i Com.It.Es. ma anche a beneficio dell'opinione pubblica in Italia e all'estero sui progetti realizzati dai Comitati grazie al contributo ministeriale. La videoteca sarà accessibile anche attraverso [www.esteri.it](http://www.esteri.it), nella sezione dedicata agli italiani all'estero.
  2. Per la realizzazione di ogni singolo trailer riferito a ciascuna iniziativa si è ritenuto congruo l'importo di euro 2.500.
  3. A conclusione di ogni singolo progetto, dovrà pertanto essere realizzato dai Com.It.Es. di riferimento un trailer illustrativo delle modalità di attuazione e delle finalità del progetto, della durata massima di 90 secondi. Nel trailer dovrà altresì essere data adeguata notizia del fatto che la realizzazione del progetto è stata resa possibile grazie al contributo ministeriale (per esempio mediante visualizzazione logo del MAECI).
  4. Alla luce di quanto sopra, e in considerazione del saldo sui fondi ministeriali riportato a chiusura dell'esercizio finanziario 2020 (euro 64.098,87), si autorizza l'utilizzo di euro 5.000,00 per la realizzazione di n.2 trailers illustrativi, mediante utilizzo dei fondi attualmente disponibili sul capitolo 3103. I suddetti trailers saranno relativi ai seguenti progetti: "100 SCATTI D'ITALIA A GINEVRA" E "CORSI DI FRANCESE PER ADULTI", come già specificati nel messaggio in riferimento.
  5. Si sarà grati per cortese comunicazione di quanto precede al Com.It.Es. interessato.